

## Acciones del demandante de empleo para el PLAN PREPARA

El **Plan Prepara** nació en 2011 como “última red de seguridad” durante 6 meses para aquellos parados que han agotado todas las prestaciones y subsidios posibles. La última reforma del plan es del 24 de agosto de 2012, [RDL 23/2012](#) con efectos retroactivos desde el 16 de agosto.

Se concede una **subvención de 2.400 o 2.700 euros por parado, que se cobra en 6 pagas de 400 o 450 euros mensuales**, con el compromiso de recibir formación para poder optar a otras salidas laborales. La falta de presupuesto para cursos de formación ha hecho que menos de un 6% de los parados logre encontrar trabajo gracias al Plan, que al final se ha convertido en una ayuda social con breves sesiones de orientación laboral.

### Plazo de solicitud y plazo de realización de las acciones de búsqueda activa de empleo:

- La persona **demandante de empleo** tiene un plazo de dos meses, una vez finaliza su prestación o subsidio por **desempleo**, para solicitar la ayuda del Plan Prepara. Al día siguiente del agotamiento puede solicitarla.

- Las acciones de búsqueda activa de **empleo**, deben realizarse en un período de 30 días naturales comprendidos en el período de dos meses, es decir, mi prestación por desempleo finaliza el día 1 de noviembre de 2012, tengo de plazo para solicitar el Plan Prepara hasta el día 2 de enero de 2013, pues la justificación de búsqueda activa de empleo sería válida si se realiza entre el día 2 de diciembre de 2012 y 1 de enero de 2013. Como mínimo tendrán que pasar 30 días naturales para acreditar la búsqueda.

### Acciones que pueden usarse para acreditar la búsqueda activa de empleo:

Se tendrán que acreditar 3 acciones de las 7 que se enumeran a continuación, así como realizar combinaciones de una de las acciones, como por ejemplo demostrar que se está registrado en 3 **agencias de colocación autorizadas**.

1. **Trabajar** por cuenta propia o ajena, sería válida con un solo día en un régimen u otro. No se necesita justificación porque ya aparecería en los registros de los **Servicios Públicos de Empleo**.
2. Envío de currículum a 3 empresas distintas, aquí la persona deberá capturar la pantalla del PC que ponga de manifiesto el envío del cv e imprimir, o cv sellado por la empresa si lo entrega en mano con la fecha de entrega.
3. Realización de al menos una entrevista de **trabajo**, aquí la persona responsable de la empresa que realice la entrevista debe con un modelo normalizado acreditar que se asistió a entrevista, o cv sellado por la empresa con la fecha de entrevista.
4. Inscripción en una **Agencia de Colocación**, aquí también se incluirán las ETT's, donde las **Agencias de Colocación** deberán emitir un certificado acreditativo donde aparecerá como mínimo: nº registro de la agencia autorizada por el **SEPE**, DNI de la persona demandante de empleo, nombre y apellidos, y fecha desde la que está registrada en la agencia. En caso que la inscripción se haga de forma presencial en una oficina también se puede adjuntar el cv sellado con la fecha de entrada.
5. Inscripción en portales de **empleo** privados o de los **Servicios Públicos de Empleo** (aquí en el Servicio de Empleo de cada Comunidad Autónoma). Donde hará falta certificación de inscripción en el portal o captura de pantalla de PC poniendo de manifiesto la inscripción e imprimir.

***¿Cómo puedo acreditar que estoy dado de alta en InfoJobs para el Plan Prepara?***

*Para que desde InfoJobs puedan acreditar el alta en el portal necesitan que envíes un email a:*

*<https://www.infojobs.net/candidate/help/questions.xhtml?dgv=7005302940957359761> con tu nombre y apellidos, dirección de e-mail con la que estás dado de alta en InfoJobs junto con tu número de DNI o pasaporte. Para que puedan enviarte la acreditación es necesario que tengas tu CV completo (con los 4 pasos obligatorios completos como mínimo) y con la fecha actualizada.*

6. Presentación a oferta de trabajo de los **Servicios Públicos de Empleo**, donde el documento acreditativo será la carta de presentación a entrevista sellada por la empresa.

7. Cualquier otra actuación ofertada por los **Servicios Públicos de Empleo** y específicamente acciones formativas. En el caso de acciones formativas, se trataría de estar realizando un curso, no sería justificativa únicamente su solicitud.

También decir que es obligatorio estar desarrollando un itinerario personalizado de **inserción profesional** para que la solicitud se resuelva favorablemente. Estos programas son desarrollados por los servicios de orientación profesional (SERVEF).